

Husorden for ESAA-Sportskollegiet

1. INDLEDNING

En husorden kan let blive opfattet som et 'nej-reglement'. Det er ikke tanken bag denne husorden. Det er i stedet et sæt af retningslinjer, der skal sikre at sportskollegiet fastholdes som et kollegium, hvor alle har en god trivsel, og hvor der skabes plads til, at elitesportsfolk kan have en god og problemfri hverdag.

Der er ikke meget plads på et kollegieværelse, og fællesfaciliteterne vil derfor bliver brugt flittigt. Disse retningslinjer skal være med til at sikre, at alle passer godt på fællesfaciliteterne, samt sikrer et godt socialt miljø og stor tilfredshed på kollegiet. Det er i alles interesse af både værelser, udenomsarealer samt fælles arealer holdes i god stand. Hvis alle efterlever retningslinjerne i denne husorden skulle dette sikres.

Ligeledes er det vigtigt at huske på, at det er et sportskollegium. Derfor er der også særlige regler omkring, hvornår der skal være ro, at der ikke må ryges og drikkes alkohol på kollegiet.

Nedenfor følger den gældende husorden. Alle retningslinjer skal selvfølgelig efterleves, og ved tvivl bør man altid spørge den ansvarlige kollegieadministrator til råds. Punkterne nedenfor er listet op i tilfældig rækkefølge.

2. ANTENNER OG INTERNET

Der er lavet en fælles tilslutning til TV antenne. Det er derfor ikke tilladt at opsætte antenner, paraboler eller lave andre anordninger udover det medfølgende. Medielicens er man selv ansvarlig for.

Der er desuden trådløst internet på kollegiet. Internettet stilles til rådighed til at tjekke mails, surfe på nettet etc. Det er ikke tilladt at lave store downloads, der blokerer forbindelsen for andre, ligesom ulovlig download selvfølgelig heller ikke er tilladt.

3. AFFALD OG RENGØRING

Det er vigtigt at sikre en god hygiejne både på værelserne og på fællesarealer. Alt skrald skal smides i de dertil indrettede affaldscontainere i lukkede plasticposer. Det er ikke tilladt at stille affaldsposer på gange og uden for fællesrummene.

Det er alles ansvar at sikre, at affald bliver smidt forsvarligt ud fra fællesrummene. Som tommelfingerregel bør man sikre, at ens eget skrald/fyldte skraldeposer fjernes når man forlader fællesrummene.

Affald sorteres efter gældende retningslinjer, hvor fx pap og papir smides i papcontaineren etc.

Det er den enkeltes eget ansvar at holde værelserne i en forsvarlig ryddelig stand. Dvs. oprydning, jævnlig rengøring og normalvedligeholdelse af inventar. Der står rengøringsremedier til rådighed i rengøringsrummet. Gangarealer rengøres af Atletion, men gør man disse beskidte ud over normal brug, er man desuden selv ansvarlig for at gøre rent. Et par gange årligt gennemgås værelser for mangler/rengøringsstand mv. På værelserne er man selv ansvarlig for vinduespudsning indvendigt, mens Atletion sørger for den udvendige vinduespudsning.

Fællesarealerne skal løbende rengøres. Hver enkelt er ansvarlig for efter brug at rydde op efter sig og gøre beskidt inventar ren (kogeplader, ovn, borde etc.). Derudover er der en "duks-ordning", hvor værelserne på skift er ansvarlig for hovedrengøring og større oprydning af fællesarealerne – se særlige retningslinjer for dette samt oversigtplan over hvem der er ansvarlig på informationsopslagstavlen.

Generelt er det ikke tilladt at have affald mv. stående på fællesområder og gangarealer. Har man særlig affald/storskrald kan man evt. kontakte kollegieadministratoren for anvisninger omkring bortskaffelse af dette.

4. INVENTAR PÅ VÆRELSENE

Det medfølgende inventar på værelserne skal vedligeholdes og rengøres i rimeligt omfang. Ødelægges nogle af disse ting skal det meddeles til kollegieadministratoren, som afgør evt. erstatning/nødvendigt nyindkøb.

Det medfølgende fjernsyn og øvrige elektriske installationer må ikke modificeres. Det er ikke tilladt at have hårde hvidevarer på værelser – der henvises i stedet til fælleskøkkenerne, hvor alle har opbevaringsplads i køle/frys.

5. BAD OG TOILET

Når der bades, skal der tages rimelige hensyn til naboer og miljø. For at undgå tilstopning af afløbsrør, skal man være varsom med, hvad der skylles ud i håndvask og toilet. Bleer, vat, avispapir og lignende skal i skraldespanden - ikke i toilettet.

Er vvs-installationerne i stykker og/eller utætte, skal man hurtigst som muligt melde det til kollegieadministratoren. Normalrengøring af toiletter er lejer selv ansvarlig for.

6. Cykler, knallerter og parkering

Cykler, knallerter mv. skal parkeres i de opstillede stativer. Det er ikke tilladt at stille cykler på gangarealerne ude og inde, da bygningerne også bruges i forbindelse med andre arrangementer.

Parkering for beboere og gæster sker på den offentlige parkeringsplads foran Atletion-komplekset og er gratis. Dog kan man forvente særlige restriktioner i forbindelse med større arrangementer.

7. FÆLLESAREALER

Det er lejers ansvar at sørge for, at der bliver ryddet op på fællesarealer, trapper og gange, når man er færdig med at bruge dem. Undgå også at efterlade ting på gangene, da dette er i strid med brandmyndighederne.

I yderste konsekvens kan Atletion bortskaffe ting, der står på ikke tilladte steder for lejerens egen regning. Kontakt altid kollegieadministratoren ved tvivlsspørgsmål.

Det er ikke tilladt at bore i ydervægge samt hænge billeder, plakater mv. på ydervægge og døre

8. VASKERI, UDLUFTNING MV.

Der er adgang til fælles vaskemaskine i vaskerum. Da der er mange, der skal dele disse, er det vigtigt at man umiddelbart efter afsluttet vask fjerner vasketøj.

For at forhindre svampedannelser mv., er det vigtigt, at der luftes jævnlige ud på værelserne. Og i forbindelse med tørring af vådt træningstøj/vasketøj på værelserne skal der altid luftes ud.

9. SÆRLIGE BESTEMMELSER FOR ESAA-SPORTSKOLLEGIET

- Det er ikke tilladt at holde husdyr i ejendommen.
- Hele Atletion komplekset er røgfrit, og dette gælder **både** værelserne og fællesrummene.

- Det er **ikke** tilladt at indtage alkohol på værelser og fællesarealer, da det er et elitesportskollegium. Desuden er larm og anden generende adfærd strengt forbudt om natten.
- I tidsrummet 22.30-07.30 på hverdage og 23.30-08.30 i weekender skal der være ro på kollegiets gange og fællesarealer. Larmende aktiviteter som høj musik, støvsugning etc. er ikke tilladt i dette tidsrum, og ophold i fællesarealer kræver rolig adfærd.
- Særlig støjende aktiviteter som boring mv. bør begrænses mest muligt. Det bør desuden kun udføres i dagtimerne mellem 10.00 og 17.00, hvor der generer færrest muligt.
- Særlige retningslinjer for stillearealer skal overholdes.
- Sportskollegiets beboere har IKKE fri adgang til haller og andre idrætsfaciliteter. Generelt skal bookninger af træningsfaciliteter overholdes, ligesom brug af styrkerummet kun er tilladt i den officielle åbningstid. På fællestavlen kan man informere sig om åbningstider samt særlige tidsrum hvor kollegiet beboere kan benytte Team Danmark Hallen. Atletions servicepersonales anvisninger omkring brug af haller mv. skal altid efterleves.
- Beboerne er ansvarlige for jævnlige at tømme egne postkasser. Reklamer mv. skal smides væk i dertil indrettede pap/papirscontainere, og må ikke efterlades i vindfang ved postkasser.
- Øvrige anvisninger der slås op på informationstavlen skal desuden efterleves.
- I aftentimerne er det kun yderdøren ved hovedindgangen der må benyttes. Yderdøre låses når Atletion-komplekset er lukket, og der skal derefter bruges nøgle for at kunne ind til kollegiet.

10. ØDELÆGGELSER, HÆRVÆRK MV.

Hærværk og ødelæggelser af ejendom og anlæg, som lejer eller lejers gæster er ansvarlig for, skal lejer erstatte. Man vil derfor fra Atletion eller administrationen modtage et erstatningskrav.

11. OVERHOLDELSE AF HUSORDEN

Alle skal aktivt bidrage til at hjælpe andre med at overholde husordenen. Det er i alles interesse, at vi bor i trygge rammer og efterlever husordenen. Den er udarbejdet for beboerne, og har til hensigt at skabe ro, tryghed og tilfredshed for alle beboere.

Idet kollegieadministratoren har ansvar for, at husordenen bliver overholdt, har vedkommende ret og pligt til at påtale gældende bestemmelser. Dette sker normalt mundtligt og gentages skriftligt, hvis forholdene ikke bliver rettet.

Hvis man modtager vejledning og henstillinger fra kollegieadministratoren under henvisning til boligoverenskomst (lejekontrakt), vedtægter eller husorden har man pligt til at efterkomme dem uden ophold og inden for den frist, som der sættes for at bringe forholdet i orden.

Alle lejere skal ved indflytning bekræfte, at de har læst husordenen, og ønsker at efterleve denne.

Dato

Navn

Værelsesnr.